

WIR SUCHEN



Theater
Konstanz
seit 1607

für den Zeitraum vom 19. September bis zum 31. Januar 2023
eine*n

Aushilfe in der Requisite (m/w/d)

Aufgrund eines Personalengpasses suchen wir eine Verstärkung unseres Requisiten-Teams in Teilzeit.

Ihr Aufgabenbereich:

- Betreuung und Einrichtung der Requisiten vor, während bzw. nach den Bühnenproben insbesondere Endproben der Stücke im Stadttheater
- Durchführung der Veranstaltungen/Aufführungen mit Betreuung und Verantwortung für die Requisite
- Einbindung in den Alltag unserer Requisite und Mitarbeit bei allen Arbeitsabläufen z.B. Recherche, termingerechte Herstellung und Anfertigung sowie die Beschaffung von Requisiten - nach der jeweiligen künstlerischen Anforderung
- Unterstützung bei Transporten von Requisiten von zu Probebühnen, Spielstätten, Lager und Werkstätten sowie das Be- und Entladen
- Aufräumen, Pflege, Reinigung, Inventarisierung und Lagerung der Requisiten

Die Abteilung Requisite am Theater Konstanz besteht aus zwei weiteren Requisiteur:innen sowie einem Volontär. Gemeinsam sind sie für die Requisiten-Ausstattung aller Vorstellungen und Veranstaltungen des Hauses zuständig.

Wir bieten:

- Einen befristeten Arbeitsvertrag in Teilzeitstelle um einen Personalengpass zu überbrücken möglichst vom 19.09.2022 - 31.01.2023
- Eine Tätigkeit in einem abwechslungsreichen Arbeitsfeld in einem engagierten Team
- Einblicke in die Arbeit eines produzierenden Theaters mit eigenen Werkstätten
- Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen des Tarifvertrags öffentlicher Dienst (TVöD). Die Vergütung ist abhängig von Ihrer Qualifikation und beruflichen Erfahrung in der Entgeltgruppe EG 5 des Tarifvertrags TVöD (monatliches Bruttogehalt ab 1.932€ hinzukommen Zuschläge für Abend-/ Samstag-/ Sonn- und Feiertagsdienste).
- Einen tariflichen anteiligen Urlaubsanspruch

Arbeitszeiten:

- Der Stellenumfang beträgt 75% einer Vollzeitstelle dies entspricht einer regelmäßigen wöchentliche Arbeitszeit von 29,25 Stunden.
- Die Arbeitszeiten sind vorwiegend zur Betreuung der Aufführungen und daher theaterüblich vorwiegend am Abend. Die Arbeitszeiten sind in monatlichen Dienstplänen organisiert und richten sich nach den Vorstellungszeiten. Ein Dienst umfasst etwa 5-6 Stunden.



Wir setzen voraus und erwarten:

- Freundliche, hilfsbereite und ruhige Umgangsformen auch im hektischen Vorstellungsbetrieb sowie Kontaktfreudigkeit und ein offenes Kommunikationsverhalten
- Die Fähigkeit sowohl selbständig als auch im Team zu arbeiten
- Handwerkliches Geschick, sowie körperliche Eignung und Belastbarkeit
- Organisationsvermögen, proaktives Arbeitsverständnis sowie eine engagierte und teamorientierte Arbeitsweise
- Zeitliche Flexibilität und die Bereitschaft zu den theaterüblichen Zeiten zu arbeiten
- Interesse und Aufgeschlossenheit für die Tätigkeit in einem künstlerischen Betrieb
- Führerschein Klasse B (PKW) um mit dem Dienstwagen die Transporte zu erledigen

Über uns:

Theater ist die gemeinsame Reise der Menschen auf, hinter und vor der Bühne. In der Intendanz von Karin Becker soll das Theater Konstanz ein Ort sein der vielschichtigen Auseinandersetzung nicht nur innerhalb des Theaters, sondern auch mit der Stadt, der Region und ihren Menschen.

Das Theater Konstanz ist ein Schauspielhaus mit drei Spielstätten sowie weiteren wechselnden Spielorten. Pro Spielzeit werden ca. 9 Neuinszenierungen für den Spielort Stadttheater, 13 für die Nebenspielstätten sowie Open-Air produziert. Hinzukommen Wiederaufnahmen, Gastspiele externer Ensembles, Rahmenveranstaltungen und Abstecher. Seit 1989/90 verfügen wir mit dem Jungen Theater Konstanz über eine integrierte Kinder- und Jugendtheaterabteilung für Zuschauer:innen ab 3 Jahren.

Das Theater Konstanz ist ein Regiebetrieb der Stadt Konstanz mit ca. 120 Beschäftigten in den Bereichen Kunst, Technik und Verwaltung.

Wenn Sie Interesse an dieser Aushilfstätigkeit haben, richten Sie ihre Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf) ab sofort bis einschließlich 10. Juli 2022 an BewerbungTheater@konstanz.de

Für telefonische Auskünfte zur Stelle und zum Bewerbungsprozess steht Ihnen Yvonne Fischer (Tel.: 07531 900 2192) zur Verfügung.

Wir fördern die berufliche Chancengleichheit von Frauen und Männern. Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Die Reisekosten in Zusammenhang mit der Bewerbung werden nicht erstattet. Bitte verwenden Sie bei Online-Bewerbungen als **Dateiformat PDF** und achten darauf, dass diese eine Größe von max. 3 MB nicht übersteigen. Mit der Abgabe Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit der **Speicherung und Aufbewahrung Ihrer persönlichen Daten** einverstanden, diese werden selbstverständlich nur zum angegebenen Zweck gespeichert und nicht an Dritte weitergegeben.